

HRVATSKI OLIMPIJSKI ODBOR
ZAJEDNICA SPORTOVA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

S T A T U T

Gospić, rujan 2020.

Sadržaj

Sadržaj

DIO PRVI	3
OPĆE ODREDBE	3
DIO DRUGI POSEBNE ODREDBE	4
I. Pečat, znak i zastava	4
II. Zastupanje i predstavljanje Zajednice	5
III. Ciljevi Zajednice	5
V. Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.....	5
V. Članstvo Zajednice	7
VI. Prava i obveze članica	10
VII. Sudjelovanje članica u upravljanju poslovima Zajednice	12
VIII. Tijela Zajednice.....	12
1) S k u p š t i n a.....	13
2) I z v r š n i o d b o r.....	18
3) P r e d s j e d n i k.....	21
4) D o p r e d s j e d n i k	22
5) G l a v n i t a j n i k.....	22
6) N a d z o r n i o d b o r.....	23
7) L i k v i d a t o r.....	24
IX. Radna tijela.....	25
X. Planiranje, programiranje, financijsko-materijalno poslovanje i imovina Zajednice	25
XI. Obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih, pomoćnih i ostalih poslova Zajednice	28
XII. Javnost rada.....	29
XIII. Nagrade i priznanja	29
XIV. Način i postupak donošenja Statuta i drugih akata	30
XV. Prestanak postojanja Zajednice i postupak s imovinom	31
XVI. Rješavanje sportova i sukoba interesa.....	31
DIO TREĆI.....	32
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	32

Na temelju članka 89. Statuta Zajednice sportova Ličko-senjske županije od 25. rujna 2015. godine te temeljem članka 13. i 55. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19), članka 14. i 48. Zakona o sportu (NN 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), Skupština Zajednice sportova Ličko-senjske županije na svojoj 4. sjednici održanoj 29.09.2020. g., donijela je Statut Zajednice Ličko – senjske županije.

S T A T U T

ZAJEDNICE SPORTOVA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

DIO PRVI

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, o ciljevima i području djelovanja Zajednice sportova Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Sportska zajednica) sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Sportske zajednice, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Sportske zajednice, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Sportske zajednice, prestanku postojanja Sportske zajednice, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Sportske zajednice, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Sportske zajednice te drugim pitanjima od značaja za Sportsku zajednicu.

Članak 2.

- (1) Puni naziv Zajednice je: **Zajednica sportova Ličko-senjske županije**
- (2) Skraćeni naziv Zajednice je: **ZSLSŽ**
- (3) Sjedište Zajednice je u Ličko-senjskoj županiji.
- (4) Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor Zajednice.
- (5) Pored naziva na hrvatskom jeziku, Sportska zajednica će u međunarodnim odnosima rabiti naziv na engleskom jeziku: **Sports Association of Lika-Senj County**

Članak 3.

- (1) Teritorijalno, Zajednica djeluje na području Ličko-senjske županije.
- (2) Za područje Županije može se osnovati samo jedna sportska zajednica.

Članak 4.

(1) Zajednica sportova Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Zajednica) je sportska udruga u koju se dragovoljno udružuju sve pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost od značaja za sport i u vezi sa sportom, a radi ostvarivanja zajedničkih interesa i potreba u domeni sporta na području Ličko-senjske županije.

(2) Zajednica je neprofitna pravna osoba i upisana je u Registar udruga RH, Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH i Registar sportskih djelatnosti pri nadležnom upravnom tijelu.

Članak 5.

(1) Zajednica ima Statut koji je temeljni opći akt Zajednice.

(2) Statut mora biti u suglasnosti s odredbama Zakona o sportu, Zakona o udrugama i pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora.

Članak 6.

(1) Zajednica se udružuje u Hrvatski olimpijski odbor.

(2) Zajednica surađuje s drugim organizacijama iz područja tjelesne kulture i sporta na teritoriju Republike Hrvatske i drugih država.

(3) U Zajednici nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska, spolna, politička i svaka druga diskriminacija koja ograničava i krši slobode i prava čovjeka i građanina.

(4) Zajednica djeluje na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu sukladno zakonu.

DIO DRUGI POSEBNE ODREDBE

I. Pečat, znak i zastava

Članak 7.

(1) Zajednica može imati pečat, znak i zastavu.

Članak 8.

(1) Sadržaj i izgled pečata, znaka ili zastave, kao i njihova uporaba uređuje se posebnom odlukom.

II. Zastupanje i predstavljanje Zajednice

Članak 9.

(1) Zajednicu predstavlja predsjednik, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti dopredsjednik ili druga osoba koju odredi predsjednik, odnosno Izvršni odbor u slučaju nemogućnosti da predsjednik o tome odluči.

(2) U svim poslovima Zajednicu zastupa predsjednik. Određene poslove zastupanja predsjednik može prenijeti na druge osobe, na temelju pisane punomoći kojom se određuju ovlasti, opseg zastupanja i trajanje punomoći i o tome se izvještava Izvršni odbor na slijedećoj sjednici.

(3) Izvršni odbor Zajednice može imenovati osobu za zastupanje Zajednice na temelju svoje pisane odluke kojom se određuju ovlasti, opseg i vrijeme trajanja zastupanja.

(4) Vršitelji dužnosti predsjednika zastupaju i predstavljaju Zajednicu.

III. Ciljevi Zajednice

Članak 10.

(1) Područje djelovanja Zajednice je sport, a djelatnosti su sudjelovanje u organizaciji i provođenju sportskih natjecanja, sportske pripreme, sportska poduka, sportska rekreacija, organizacija i razvijanje sportskih udruga i djelatnosti, promocija sporta i zdravog načina življenja, ostale djelatnosti u sportu.

(2) Cilj je Zajednice svojim djelovanjem pridonositi:

- razvitku i promicanju sporta na području Ličko-senjske županije;
- poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa;
- razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i osoba sa invaliditetom;
- promicanju odgojnih funkcija sporta, fair-playa, razumijevanja, tolerancije odgovornosti kroz bavljenje sportom;
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.

V. Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi

Članak 11.

(1) Djelatnost Zajednice proizlazi iz Zakona o sportu, pravila Hrvatskog olimpijskog odbora, temeljnih ciljeva iz članka 10. ovog Statuta, te zadaća i poslova koje su joj povjerile članice.

(2) Djelatnosti Zajednice u ostvarenju ciljeva su:

- utvrđivanje i ostvarivanje politike promicanja sporta na području Ličko-senjske županije;
- usklađivanje aktivnosti svojih članica;
- potiče i promiče sport u skladu s Nacionalnim programom sporta;
- sudjeluje u provedbi i obavlja zadaće Nacionalnog programa sporta, odnosno godišnjeg programa provedbe Nacionalnog programa sporta;
- potiče i promiče sport djece, mladeži, studenata, osoba s invaliditetom i sportsku rekreaciju građana;
- objedinjuje i usklađuje programe sporta, predlaže program javnih potreba u sportu i sudjeluje u njegovom ostvarivanju;
- skrbi o kategoriziranim sportašima i svojim aktima uređuje opseg i način ostvarivanja njihovih prava;
- sudjeluje u stvaranju uvjeta za pripremu sportaša za Olimpijske igre, svjetska i europska prvenstva, te druga velika međunarodna natjecanja;
- sudjeluje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora i Hrvatskog sportskog saveza gluhih;
- promiče stručni rad u sportu i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
- skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj sposobnosti sportaša;
- sudjeluje u skrbi o javnim sportskim objektima i njihovoj namjeni;
- pruža stručnu i drugu pomoć članicama Zajednice u vezi s primjenom Zakona o udrugama, Zakona o sportu, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, te drugih propisa u vezi sa sportskom djelatnošću;

(3) Zajednica, u okviru svojih ovlaštenja, vrši nadzor nad izvršenjem programa članica i kontrolu namjenskog utroška onih sredstava koja su, temeljem Zakona o sportu, prenesena Zajednici radi izvršavanja programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu, a koja sredstva Zajednica, u tu svrhu, doznači članicama.

Članak 12.

Ciljeve i zadaće utvrđene ovim Statutom Zajednica ostvaruje neposredno putem svojih tijela i zajedničkim djelovanjem sa svojim članicama.

Članak 13.

(1) U izvršavanju svojih ukupnih zadaća, a osobito onih koji se odnose na realizaciju utvrđenih potreba i interesa društva u području sporta, Zajednica obvezno surađuje s nadležnim tijelima županije Ličko-senjske.

(2) Radi uspješnijeg izvršavanja svojih zadaća, posebne oblike suradnje Zajednica uspostavlja i s organizacijama u drugim društvenim djelatnostima, osobito u zdravstvu, obrazovanju, društvenoj brizi o djeci, poduzećima, ustanovama i svim drugim institucijama.

GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Članak 14.

(1) Zajednica svoje djelatnosti iz članka 11. kojima ostvaruje ciljeve iz članka 10. ovog Statuta ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članice ili treće osobe. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za obavljanje i unaprjeđenje djelatnosti Zajednice kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

(2) Gospodarska djelatnost koju Zajednica može obavljati su administrativno – računovodstvene usluge neprofitnim udrugama.

(3) Zajednica može radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadaća utvrđenim ovim Statutom, u skladu sa Zakonom osnovati trgovačko društvo odnosno ustanovu za obavljanje gospodarske ili druge djelatnosti.

(4) Zajednica može, radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu sa posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

V. Članstvo Zajednice

Članak 15.

(1) U Zajednicu se učlanjuju pravne osobe:

- županijski sportski savezi i gradske sportske zajednice;
- trgovačka društva registrirana za obavljanje sportske djelatnosti;
- ustanove osnovane radi obavljanja sportske djelatnosti;
- druge pravne osobe čija je djelatnost značajna za sport i u vezi sa sportom.

(2) Ukoliko na području djelovanja Zajednice djeluju najmanje tri pravne osobe koje obavljaju sportske djelatnosti u istom sportu, iste mogu osnovati sportski savez.

(3) Na području djelovanja Zajednice može se osnovati samo jedan sportski savez za jedan sport.

(4) Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način u tajništvu Zajednice i sadrži:

- naziv članice;

- osobni identifikacijski broj (OIB);
- datum osnivanja;
- datum pristupanja Zajednici;
- kategorija članstva;
- datum prestanka članstva;
- druge značajne podatke o članici.

(5) Odgovorna osoba za vođenje i dostavu podataka o članicama je glavni tajnik.

Članak 16.

U Zajednicu se može učlaniti pod uvjetom ispunjavanja sljedećih kriterija:

- 1) da su osnovani sukladno zakonu i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske, odnosno drugi odgovarajući registar i Registar sportskih djelatnosti pri zakonom određenom upravnom tijelu;
- 2) da imaju sjedište i da svoju osnovnu sportsku djelatnost obavljaju na području Ličko-senjske županije.
- 3) da im je osnovna svrha osnivanja i djelovanja promocija sporta;
- 4) da ostvarivanjem svojih ukupnih zadaća pridonose razvitku, ugledu i afirmaciji sporta u cjelini;
- 5) da je sport priznat od Hrvatskog olimpijskog odbora i da je u nomenklaturi sportova Hrvatskog olimpijskog odbora;
- 6) da prihvaćaju ovaj Statut i zajedničke ciljeve i zadaće utvrđene njime i drugim aktima Zajednice;
- 7) da su članovi nacionalnih sportskih saveza ili udruženja, udruženih u Hrvatski olimpijski odbor.

Članak 17.

(1) Sportske udruge i ostale pravne osobe iz članka 16. ovog Statuta, koje obavljaju sportsku djelatnost za koju je osnovana gradska ili općinska Zajednica ili sportski savez na području djelovanja Zajednice, zahtjev za učlanjenje u Zajednicu podnose matičnoj Zajednici, te svoje članstvo automatski ostvaruju preko svog matičnog saveza ili zajednice, članice Zajednice sportova Ličko-senjske županije.

(2) Uz zahtjev za učlanjenje, udruge podnose i dostavljaju:

- kopiju svog Statuta;
- kopiju rješenja nadležnog upravnog tijela o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske; - kopiju obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruge) prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti;

- izvadak iz Registra sportskih djelatnosti;
- broj iz Registra neprofitnih organizacija;
- podatke o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje;
- dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 16. stavak 1. alineja 5.;
- ostale podatke o članici.

Članak 18.

(1) Izvršni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo, te o istom obavještava Skupštinu na slijedećoj sjednici, a konačnu odluku o primanju u članstvo i prestanku članstva u Zajednici donosi Skupština.

(2) Sportski savezi iz članka 16. ovog Statuta primaju se u privremeno članstvo u Zajednici, na rok od godinu dana od dana donošenja odluke.

(3) U razdoblju iz stavka 2. ovog članka Zajednica će pratiti djelovanje privremene članice, te će istoj biti dodijeljen status privremene članice.

(4) U razdoblju iz stavka 2. ovog članka Zajednica sportova Ličko-senjske županije, u okviru svoje djelatnosti, nije dužna osigurati materijalne i druge uvjete za provedbu programa privremene članice.

(5) Privremena članica ima prava i obveze članice Zajednice, osim prava odlučivanja i sudjelovanja u upravljanju poslovima Zajednice, te uz ograničenja iz stavka 4. ovog članka.

Članak 19.

(1) Učlanjenjem u Zajednicu, članice prihvaćaju sva prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Zajednice.

(2) Učlanjenje u Zajednicu i međusobni odnosi članica u Zajednici zasnivaju se na načelu ravnopravnosti i zajedničkog interesa.

(3) Članice Zajednice svoju samostalnost i pravni subjektivitet ostvaruju u programskom i poslovnom pogledu, te pravom odlučivanja i djelovanja iz djelokruga svog rada, kao i snošenjem potpune odgovornosti za svoje radnje.

Članak 20.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- 1) prestankom postojanja i djelovanja članice sukladno Zakonu o udrugama;
- 2) odlukom Skupštine Zajednice, ako članica stalno i pored upozorenja djeluje suprotno odredbama ovog Statuta, zakonu i zajedničkim interesima;
- 3) u slučaju nepristupanja u članstvo ili prestanka članstva u županijskom, odnosno nacionalnom savezu ili udruženju, udruženom u Hrvatski olimpijski odbor;

- 4) odlukom Skupštine ukoliko članica ne ispuni financijske i ostale obveze prema Zajednici utvrđene ovim Statutom i ostalim aktima Zajednice;
- 5) na vlastiti zahtjev i uz obrazloženje.

Članak 21.

Članica kojoj prestaje članstvo u Zajednici dužna je u cijelosti izmiriti svoje dospjele obveze prema Zajednici i članicama.

VI. Prava i obveze članica

Članak 22.

Svaka članica ravnopravno sudjeluje u radu Zajednice te ima pravo:

- 1) putem Zajednice sudjelovati u utvrđivanju politike razvoja sporta u Ličko-senjskoj županiji;
- 2) razmatrati Statut i druge akte Zajednice i na njih davati primjedbe, prijedloge i mišljenja;
- 3) predlagati i pokretati raspravu na tijelima Zajednice o pitanjima iz područja sporta;
- 4) predlagati rješenja pojedinih pitanja u području sporta iz nadležnosti Zajednice;
- 5) tražiti mišljenja, stavove i objašnjenja o pitanjima iz područja sporta i objašnjenja u vezi s radom i tijelima Zajednice;
- 6) sudjelovati, sukladno odredbama ovog Statuta, u upravljanju poslovima Zajednice te birati, imenovati i opozivati predstavnike u tijela Zajednice;
- 7) sudjelovati u utvrđivanju zajedničkih programa razvoja i unaprjeđenja sporta koji se ostvaruju u okviru, odnosno putem Zajednice;
- 8) sudjelovati u utvrđivanju ukupnog programa sporta na razini Ličko-senjske županije za čiju se realizaciju sredstva osiguravaju proračunom;
- 9) sudjelovati u utvrđivanju prijedloga kriterija i mjerila za vrednovanje programa sporta.

Članak 23.

Svaka članica obvezna je:

- 1) svoju djelatnost obavljati sukladno utvrđenoj politici razvoja sporta;
- 2) dosljedno provoditi sve odluke nadležnih tijela Zajednice koje se na njih odnose;
- 3) izvršavati financijske obveze za ostvarivanje djelatnosti povjerene Zajednici;
- 4) u utvrđenom roku dostavljati plansko-programske dokumente (uključujući financijski plan), izvješća o radu (uključujući financijsko izvješće), podatke za

vrednovanje/bodovanje sporta sukladno općim aktima Zajednice, izvješća o održanim skupštinama kao i sve relevantne promjene svojih podataka od značaja za rad i funkcioniranje udruge.

Članak 24.

(1) Ako pojedina članica svojim djelovanjem ne ostvaruje utvrđenu programsku i poslovnu djelatnost zbog koje je osnovana, a to se očituje kroz:

- neostvarivanje ciljeva i djelatnosti zbog kojih je osnovana;
- nepridržavanje ili kršenje odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Zajednice;
- neprovođenje i neizvršavanje odluka i zaključaka tijela Zajednice;
- štetno djelovanje i narušavanje ugleda Zajednice;

podliježe mjerama i sankcijama utvrđenima ovim Statutom.

(2) Radi djelovanja iz stavka 1. ovog članka, članicama Zajednice mogu se izreći:

a) mjere:

- upozorenja
- opomene

b) sankcije:

- suspenzija
- isključenje iz članstva Zajednice
- isključenje predstavnika članice u tijelu Zajednice

(3) Izricanje mjera ili sankcija utvrđenih u stavku 2. ovog članka zavisi o vrsti, težini i stupnju povrede ili prekršaja iz stavka 1. ovog članka, a primjenjuje se:

- za lakšu povredu: upozorenje ili opomena;
- za težu povredu: suspenzija ili isključenje iz članstva Zajednice, uz zabranu sudjelovanja

u tijelu upravljanja članice Zajednice.

(4) O isključenju ili suspenziji odlučuje Izvršni odbor. Suspendirana ili isključena članica ima pravo žalbe u roku od 15 dana po primitku odluke, Skupštini Zajednice koja donosi konačnu odluku.

Članak 25.

(1) Svaka članica samostalno donosi statut i druge akte kojim utvrđuje svoju organizaciju i način djelovanja.

(2) Statut i drugi akti članica moraju biti sukladni zakonu, ovom Statutu i drugim aktima Zajednice.

(3) Članice su dužne svojom ukupnom aktivnošću djelovati na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadaća u području sporta utvrđenih ovim Statutom i drugim planskim dokumentima Zajednice.

VII. Sudjelovanje članica u upravljanju poslovima Zajednice

Članak 26.

Članice sudjeluju u upravljanju poslovima Zajednice putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja na tijelima Zajednice i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 27.

Članice biraju svoje predstavnike u Skupštini Zajednice na način i prema postupku utvrđenom njihovim aktima, a sukladno odluci Izvršnog odbora Zajednice o broju i strukturi predstavnika u Skupštini.

Članak 28.

(1) Predstavnici članica u Skupštini iznose stavove i odlučuju vodeći računa da svojim radom izražavaju i zastupaju stavove i interese članice koja ih je izabrala, kao i ciljeve i zadaće Zajednice utvrđene ovim Statutom.

(2) Predstavnici izabrani u izvršno tijelo Zajednice dužni su, kao članovi tog tijela, izražavati i zastupati utvrđenu politiku Zajednice.

VIII. Tijela Zajednice

Članak 29.

(1) Tijela Zajednice su:

- 1) Skupština;
- 2) Izvršni odbor;
- 3) Predsjednik;
- 4) Dopredsjednik
- 5) Glavni tajnik
- 6) Nadzorni odbor
- 7) Likvidator

(2) Članovi tijela Zajednice i osobe ovlaštene za zastupanje ne mogu biti osobe za koje postoje zabrane određene Zakonom o sportu.

1) S k u p š t i n a

Članak 30.

(1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja radom i poslovanjem Zajednice.

(2) Skupštinu čine predstavnici članica Zajednice i drugih organizacija od interesa za sport, a njihov broj i izborne jedinice određuje Izvršni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini, vodeći računa o racionalnosti i ravnomjernoj (odgovarajućoj) teritorijalnoj i sportsko-granskoj zastupljenosti članica.

PREDSTAVNICI U SKUPŠTINI

Članak 31.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja je:

- 1) državljanin Republike Hrvatske;
- 2) navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost;
- 3) afirmirani sportski djelatnik ili sportaš;
- 4) član udruge koju predstavlja;
- 5) koja nema zapreke iz odredbi Zakona o sportu;
- 6) koji prihvaća Statut i druge opće akte Zajednice;

Članak 32.

(1) Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine.

(2) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno izabrana za predstavnika u Skupštini.

(3) Mandat predstavnika u Skupštini počinje teći od dana verifikacije njegovog mandata na sjednici Skupštine Zajednice. Iznimno u slučaju spriječenosti predstavnika u Skupštini da sudjeluje na sjednici Skupštine, članica može sa ovjerenom pisanom punomoći imenovati zamjenika za tu sjednicu. Mandat zamjenskog predstavnika za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

(4) U radu Skupštine, kao gosti, mogu sudjelovati predstavnici sportskih i državnih tijela te drugih organizacija, ali bez prava odlučivanja.

(5) Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 2. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

(6) Predstavniku u Skupštini na izornoj sjednici Skupštine, oduzet će se pravo glasa u slučaju da je predstavnik članice Zajednice koja nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja.

Članak 33.

(1) Predsjednik Zajednice, najkasnije 60 dana prije isteka vremena na koje su izabrani predstavnici kojima ističe mandat, raspisuje izbore za predstavnike u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje. Ako pojedina članica nije do vremena određenog odlukom iz stavka 1. ovog članka izabrala svoje predstavnike u Skupštinu, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako su odluku o izboru predstavnika dostavile najmanje dvije trećine članica.

(2) Izbornu sjednicu Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 34.

(1) Prava i dužnosti predstavnika u Skupštini su:

- Da redovito prisustvuje sjednicama;
- Da pokreće rasprave, predlaže i pokreće predstavnička pitanja;
- Da konzultira svoju matičnu udruhu o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica Skupštine ili drugih tijela Zajednice;
- Da obavještava svoju matičnu udruhu o donesenim odlukama i akcijama koje pokreće Zajednica;

(2) Predstavniku u Skupštini prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku;
- ako je opozvan ili razriješen;
- nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.

(3) Zamjenu predstavnika vrši udružena članica koja ga je i izabrala.

(4) Mandat novoizabranog predstavnika traje do isteka vremena na koje je bio izabran predstavnik kome je prestao mandat.

Članak 35.

(1) Udružena članica može opozvati svog predstavnika u Skupštini.

(2) Predstavnik u Skupštini može biti opozvan ako trajnije ne obavlja svoju dužnost ili ju ne obavlja sukladno funkciji predstavnika.

(3) Statutom udružene članice određuje se kada se smatra da su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.

Članak 36.

(1) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv predstavnika u Skupštini može dati Izvršni odbor, članica Zajednice ili predstavnik u Skupštini Zajednice. Ukoliko je razriješenje predstavnika u Skupštini tražio predstavnik Skupštine, takav zahtjev se stavlja na razmatranje ako ga je podržalo najmanje trećina članova Skupštine.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv upućuje se udruženoj članici koja je izabrala predstavnika, te je dužna prijedlog razmotriti i o svom stavu izvijestiti podnositelja.

(3) Odluku o prestanku članstva u Skupštini donosi Skupština temeljem pisanog zahtjeva tražitelja razrješenja. Skupština odluku donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova na sjednici Skupštine.

(4) Član Skupštine o čijem se prestanku članstva u Skupštini raspravlja, ima pravo, prije glasovanja, pred Skupštinom izložiti svoj stav.

RAD SKUPŠTINE

Članak 37.

(1) Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

(2) Sjednicu saziva predsjednik Zajednice:

- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu;
- temeljem zaključka Izvršnog odbora;
- na zahtjev najmanje jedne četvrtine punopravnih članica;
- na zahtjev Nadzornog odbora.

(3) U slučaju trajnije spriječenosti predsjednika, sjednicu Skupštine može sazvati i dopredsjednik.

(4) Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanrednog zasjedanja dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu sazivanja zasjedanja, te predložiti njegov dnevni red.

(5) Predsjednik Zajednice mora sazvati i održati izvanrednu sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je zahtjev dostavljen.

(6) Ukoliko sjednica ne bude održana na način iz stavka 5. ovog članka, sjednicu je ovlašten sazvati podnositelj zahtjeva za održavanje izvanredne sjednice Skupštine. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

Članak 38.

(1) Sjednica Skupštine može biti izborna, redovna, svečana i izvanredna.

(2) Svake četvrte godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

(3) Redovno zasjedanje Skupštine je svake godine.

(4) Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom svečanog dana Ličko-senjske županije, povodom dodjele priznanja zaslužnim sportašima i sportskim djelatnicima, odnosno drugog datuma kojeg odredi Izvršni odbor Zajednice.

(5) Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi, odnosno na temelju zahtjeva iz članka 37. stavak 2. ovog Statuta sa pisanim obrazloženjem prijedloga tema za dnevni red sjednice.

(6) Odluka o sazivu sadržava dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja, odnosno naznaku „MEDIJSKA“ ukoliko će se sjednica održati na daljinu s podacima o danu i satu održavanja.

ISTEK MANDATA

Članak 39.

(1) U slučaju isteka mandata, sjednicu Skupštine u roku od 30 dana nakon isteka mandata, ovlaštena je sazvati zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

(2) Ukoliko 30 dana nakon isteka mandata sjednica nije sazvana, Sjednicu Skupštine mogu sazvati osobe koje su zadnje obnašale funkciju članova Izvršnog odbora ili najmanje 1/3 članica Zajednice upisane u popis članica Zajednice prije isteka mandata tijelima Zajednice uz navođenje prijedloga dnevnog reda, mjesta i vremena održavanja sjednice.

Članak 40.

(1) Radom Skupštine rukovodi predsjednik Zajednice.

(2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Zajednice, radom Skupštine rukovodi dopredsjednik Zajednice.

(3) Dopredsjednik, kada zamjenjuje predsjednika, ima sva prava, dužnosti i ovlaštenja kao i predsjednik.

Članak 41.

(1) Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

(2) U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine te druga pitanja u vezi s održavanjem sjednice Skupštine pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine.

Članak 42.

(1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako na sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabраниh predstavnika.

(2) U slučaju nedostatka kvoruma, čeka se jedan sat i ako se ni nakon toga ne ispune uvjeti za održavanje sjednice, sjednica se odgađa za drugi dan i sat, o čemu se izvješćuju odsutni predstavnici.

(3) Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno. Postupak izbora predsjednika vrši se tajnim glasovanjem.

(4) Predsjednik Skupštine može odrediti da skupština o pojedinim pitanjima odlučuje glasovanjem putem elektroničke pošte na službenu adresu elektroničke pošte Zajednice. Pisana najava glasovanja putem elektroničke pošte mora biti vlastoručno potpisana i dostavljena Predsjedniku skupštine najkasnije 24 sata prije održavanja skupštine, u pisanom obliku, uz navođenje adrese elektroničke pošte.

(5) Glasovanje putem elektroničke pošte nije moguće kada se radi o odlukama skupštine koje se odnose na izbor i opoziv tijela udruge, donošenje statuta i njegovih izmjena i dopuna, odluke temeljem prijedloga za isključenje iz članstva u udruzi te odluku o prestanku rada udruge.

(6) Glasovanje po pojedinoj točki dnevnog reda na sjednici skupštine mora biti dostavljeno najkasnije do završetka glasovanja o toj točki dnevnog reda od članova prisutnih na sjednici.

(7) U iznimnim slučajevima Skupština se može održati i na daljinu (elektroničkim putem e-pošte, konferencijske veze putem Skype-a, ZOOM-a ili drugog oblika suvremene elektroničke komunikacije na daljinu). U slučaju održavanja sjednice skupštine na daljinu u pozivu se mora naznačiti oblik komunikacije na daljinu kojom će se održati sjednica skupštine.

Članak 43.

(1) Skupština donosi odluke dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine s pravom glasa u slijedećim slučajevima:

- Kod donošenja Statuta Zajednice kao i njegovih izmjena i dopuna;
- Kod odlučivanja o prestanku članstva u Skupštini u skladu s stavkom 3. članka 36. ovog Statuta;
- Kod donošenja odluke o prestanku rada Zajednice;

(2) O svim drugim pitanjima Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova s pravom glasa na sjednici Skupštine. U slučaju jednakog broja glasova za i protiv odlučuje glas predsjedavajućeg Skupštine.

Članak 44.

U upravljanju poslovima Zajednice, Skupština je nadležna:

- 1) donositi Statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene Statutom;
- 2) utvrđivati politiku i programsku orijentaciju Zajednice;
- 3) donositi kriterije za programiranje i dodjelu financijskih sredstava, objedinjavati i usklađivati programe sporta, utvrđivati prijedlog programa javnih potreba u sportu i skrbiti o njegovom ostvarenju;
- 4) donositi financijski plan i završni račun;
- 5) usvajati izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- 6) odlučivati o primanju u punopravno članstvo i prestanku članstva u Zajednici, te o statusnim promjenama;
- 7) birati i razrješavati predsjednika, dopredsjednika, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Likvidatora;
- 8) odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Sportske zajednice u slučaju prestanka rada Sportske zajednice
- 9) Odlučuje o udruživanju u tijela, organe i organizacije od interesa i značaja za Sportsku zajednicu.
- 10) bira i opoziva predstavnika u HOO;
- 11) razmatrati aktualna pitanja iz rada Zajednice, zauzimati stavove, te donositi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti;
- 12) verificira mandate izabranih predstavnika u Skupštini;
- 13) obavljati i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela.

2) Izvršni odbor

Članak 45.

(1) Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Zajednice.

(2) Članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.

Članak 46.

(1) Izvršni odbor ima 9 članova, a bira ih i razrješava Skupština.

(2) Dopredsjednik i članovi Izvršnog odbora Zajednice biraju se na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini na vrijeme od četiri godine.

(3) Predsjednik, dopredsjednik i predstavnik Zajednice u skupštini HOO-a, članovi su Izvršnog odbora po položaju.

Članak 47.

(1) Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik Zajednice.

(2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi dopredsjednik Zajednice ili član Izvršnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 48.

(1) Izvršni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, najmanje jedanput u tri mjeseca.

(2) Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Zajednice.

Članak 49.

(1) Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

(2) Izvršni odbor odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova na sjednici.

(3) Sjednice mogu biti redovne i multimedijalne. Na redovnim sjednicama članovi sudjeluju osobno, Multimedijalne sjednice održavaju se putem video ili glasovne komunikacije (Skype, ICQ, chat, elektronička pošta ili druga dogovorena multimedijaska komunikacija).

Članak 50.

(1) Članovi Izvršnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

(2) Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cijelosti.

(3) Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio Odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.

(4) Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani. Prijedlog za opoziv pojedinog člana može podnijeti svaka članica Zajednice ili najmanje pet predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

(5) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na kojem je izabran, mandat Prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

Članak 51.

Izvršni odbor nadležan je:

1) utvrđivati prijedlog Statuta i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine;

2) donositi odluke, pravilnike i druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Zajednice i izvršavanje programa Zajednice ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;

3) pripremati materijale o kojima odlučuje Skupština;

4) birati i opozivati predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Zajednice;

5) utvrditi prava i obveze glavnog tajnika, te ga imenovati i razriješiti;

6) razmatrati rad predstavnika Zajednice u Hrvatskom olimpijskom odboru i drugim organizacijama;

7) organizirati rad i djelovanje Zajednice između sjednica Skupštine;

8) provoditi ili osigurati provođenje odluka Skupštine;

9) predlagati Skupštini primanje u punopravno članstvo i prestanak članstva;

10) odlučivati o primanju u privremeno članstvo i prestanku privremenog članstva u Zajednici na temelju praćenja djelovanja privremene članice;

11) utvrđivati prijedlog kriterija za programiranje i dodjelu financijskih sredstava, te prijedlog objedinjenog i usklađenog programa javnih potreba u sportu;

12) utvrđivati prijedlog financijskog plana i završnog računa Zajednice;

13) izvršavati financijski plan Zajednice i u okviru njega odlučivati o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;

14) odlučivati o stjecanju, prodaji ili prijenosu na druge osobe pokretnih stvari i davanju u zakup pokretnih stvari i nekretnina;

15) odlučivati o svim poslovima u vezi s redovnim upravljanjem nekretninama i pokretnim stvarima;

16) imenovati predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Zajednice;

17) predlagati Skupštini imenovanje i opoziv likvidatora;

18) skrbiti o provedbi zadaća utvrđenih Nacionalnim programom sporta, odnosno godišnjim programom provedbe Nacionalnog programa sporta;

19) razmatrati pitanja iz rada članica i poduzimati odgovarajuće mjere za unaprjeđenje tog rada;

20) odlučivati o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Zajednice;

21) predlagati vrste nagrada i priznanja, kao i kriterije za njihovu dodjelu;

22) predlagati počasne članove Zajednice;

23) rješavati pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, a o tome izvijestiti Skupštinu na narednoj sjednici;

24) obavljati i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Zajednice ili koje mu povjeri Skupština.

3) P r e d s j e d n i k

Članak 52.

- (1) Zajednica ima predsjednika i dopredsjednika.
- (2) Predsjednik je po funkciji predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.
- (3) Dopredsjednik Zajednice je po funkciji dopredsjednik Skupštine i Izvršnog odbora Zajednice.
- (4) Predsjednika i dopredsjednika Zajednice Skupština bira iz svog sastava na vrijeme od četiri godine, vodeći računa o sportsko-granskoj zastupljenosti članica.
- (5) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika i dopredsjednika.
- (6) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

Članak 53.

- (1) Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 10 predstavnika u Skupštini.
- (2) Predstavnik u Skupštini može potpisati kandidaturu samo za jednog kandidata.

Članak 54.

(1) Predsjednik Zajednice:

- 1) rukovodi radom Zajednice, te zastupa i predstavlja Zajednicu;
- 2) usklađuje rad Skupštine i drugih tijela Zajednice;
- 3) odgovara za zakonitost rada Zajednice i ispunjavanje zakonom, drugim propisima ili ugovorima utvrđenih obaveza Zajednice;
- 4) saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- 5) skrbi o izvršavanju odluka Skupštine i Izvršnog odbora;
- 6) potpisuje akte koje donose Skupština i Izvršni odbor;
- 7) predlaže Skupštini kandidate za dopredsjednika, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i likvidatora;
- 8) odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog plana i financijskog izvješća;
- 9) sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice;
- 10) rukovodi radom stručne službe Zajednice i odgovoran je za njen rad;
- 11) vodi poslove sukladno odlukama Skupštine;

12) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor;

13) dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi registar udruga;

(2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, zamjenjuje ga osoba sukladno odredbama čl. 9. ovog Statuta.

Članak 55.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za svoj rad Skupštini.

4) D o p r e d s j e d n i k

Članak 56.

(1) Zajednica ima jednog dopredsjednika.

(2) Predsjedniku u njegovom radu pomaže dopredsjednik koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i ima ista prava i obveze kao i predsjednik.

Članak 57.

(1) Dopredsjednika bira Skupština na prijedlog predsjednika iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno birani.

(2) Dopredsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Izvršnom odboru.

(3) Trajanje mandata, ponovni izbor i postupak za opoziv dopredsjednika istovjetan je kao za člana Izvršnog odbora.

(4) Dopredsjednik je član Izvršnog odbora po položaju.

5) G l a v n i t a j n i k

Članak 58.

(1) Zajednica može imati Glavnog tajnika.

(2) Glavni tajnik poslove obavlja odgovorno.

(3) Uvjete koje mora ispunjavati Glavni tajnik, te međusobna prava i obveze utvrđuje Izvršni odbor općim aktom.

(4) Glavni tajnik je za svoj rad odgovoran predsjedniku i Izvršnom odboru.

Članak 59.

Glavni tajnik obavlja slijedeće poslove:

- 1) vodi evidenciju o članicama Zajednice;
- 2) obavlja stručne poslove za Zajednicu;
- 3) skrbi i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Zajednice;
- 4) skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice;
- 5) pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima radnih tijela;
- 6) odgovoran je za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- 7) skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela;
- 8) skrbi o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja;
- 9) obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

Članak 60.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti glavnog tajnika, u svim poslovima u vezi s radom i poslovanjem Zajednice, zamjenjuje ga stručni suradnik – zamjenik glavnog tajnika.

6) Nadzorni odbor

Članak 61.

- (1) Nadzor nad radom i poslovanjem Zajednice obavlja Nadzorni odbor.
- (2) Nadzorni odbor ima predsjednika, dva člana, a bira ih Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu, na prijedlog predstavnika u Skupštini. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti predstavnici u Skupštini Zajednice.

Članak 62.

- (1) Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva predsjednik, a odluke donosi većinom glasova. Sjednice se održavaju najmanje jedanput godišnje.
- (2) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članak 63.

Nadzorni odbor nadzire i kontrolira provođenje zakonitosti u radu i materijalno financijskom poslovanju Zajednice.

Članak 64.

(1) Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- ostavkom;
- razrješenjem;
- nastupom okolnosti zbog kojih ne bi mogao vršiti svoju dužnost.

(2) Član Nadzornog odbora može biti razriješen ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno Statutu i drugim aktima Zajednice.

(3) Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao temeljem stavka 1. ovog članka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 65.

(1) Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova Odbora.

(2) Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 66.

(1) O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor obavješćuje Skupštinu, odnosno tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone, Nadzorni odbor dužan je obavijestiti nadležna tijela kontrole i inspekcije.

(2) O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini Zajednice prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

(3) Tijela Zajednice i radna zajednica dužni su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.

7) Likvidator

Članak 67.

(1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju bira i opoziva Skupština Zajednice na prijedlog predsjednika i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

(2) Likvidator ne mora biti član Zajednice.

(3) Postupak likvidacije provodi se u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

(4) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.

(5) Likvidator se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruga.

IX. Radna tijela

Članak 68.

(1) Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Izvršni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela.

(2) Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća, Izvršni odbor može imenovati i pojedinca.

(3) Odlukom o osnivanju radnih tijela Izvršni odbor utvrđuje sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada, trajanje mandata, kao i druga pitanja značajna za njihov rad.

(4) Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Izvršnom odboru.

(5) Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Izvršnom odboru i predsjedniku.

X. Planiranje, programiranje, financijsko-materijalno poslovanje i imovina Zajednice

Članak 69.

(1) Imovinu Zajednice čine novčana sredstva koja je Zajednica stekla iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave radi provođenja programa i projekata, novčana sredstva koja članice udruže u Zajednicu s ciljem financiranja zajedničkih programa i aktivnosti, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom. Imovinu Zajednice čine i nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

(2) Zajednica svojom imovinom raspolaže samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti utvrđenih Statutom.

Članak 70.

(1) Sportski programi koji se provode u okviru, odnosno putem Zajednice i način osiguravanja sredstava za realizaciju tih programa utvrđuju se programom javnih potreba u sportu Ličko-senjske županije.

(2) Programom javnih potreba, temeljnim planskim dokumentom sufinanciranja i razvoja sporta u Ličko-senjskoj županiji, utvrđuje se sadržaj, način i opseg zajedničkih programa, uvjeti pod kojima će se programi provoditi, te neposredni nositelji realizacija za pojedine programe.

(3) Nacionalnim programom sporta u Republici Hrvatskoj utvrđene su, između ostaloga, obveze koje je Zajednica dužna provoditi.

(4) Na temelju dokumenta iz stavka 3. ovog članka, Nacionalno vijeće za sport godišnjim programom utvrđuje zadaće koje će Zajednica provoditi u svrhu njegove realizacije.

(5) Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se i programi koji će se realizirati u cijelosti sredstvima Zajednice, kao i akcije koje će se realizirati uz djelomično sudjelovanje Zajednice u njihovom financiranju.

Članak 71.

Programi iz članka 70. ovog Statuta predstavljaju sintezu ukupnih programa Zajednice i njezinih članica, kroz koje se ostvaruju utvrđene potrebe i interesi u području sporta Ličko-senjske županije.

Članak 72.

Program javnih potreba u sportu za koji se sredstva osiguravaju iz Proračuna Županije, dostavlja se u predviđenim rokovima tijelu Županije nadležnom za poslove sporta.

Članak 73.

(1) Za obavljanje djelatnosti, poslova i zadaća navedenih u članku 11. ovog Statuta, Zajednici se iz Proračuna Županije osiguravaju potrebna sredstva.

(2) Sredstvima iz stavka 1. ovog članka raspolaže Zajednica, a prenose se na račun Zajednice na osnovu prihvaćenih programa.

(3) Sredstva odobrena iz Proračuna Županije za realizaciju utvrđenih programa, Zajednica usmjerava neposrednim izvršiteljima prema dinamici priljeva sredstava i aktivnosti članica.

Članak 74.

Sredstva Proračuna strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene programom javnih potreba u sportu.

Članak 75.

Osim sredstava navedenih u članku 71. ovog Statuta, novčana sredstva Zajednica čine i:

- novčana sredstva koja članice ili sportske zajednice više razine, udruže u Zajednicu s ciljem financiranja ili sufinanciranja zajedničkih programa i aktivnosti u skladu sa Statutom i propisima;

- dobrovoljni prilozi ili darovi;

- prihodi od imovine i prava;
- drugi prihodi u skladu sa Statutom i Zakonom.

Članak 76.

(1) Novčana sredstva koja Zajednica stekne sukladno članku 73. koriste se prvenstveno za:

- povećani opseg programiranih aktivnosti do kojeg može neplanirano doći, a za što namjenska sredstva nisu dostatna;
- neplanirane nove akcije i aktivnosti koje su općenito u funkciji unaprjeđenja rada u području sporta;
- ostale svrhe kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom.

(2) Odluku o korištenju sredstava iz ovog članka donosi Izvršni odbor.

Članak 77.

(1) Prihodi i izdaci Zajednice utvrđuju se financijskim planom.

(2) Financijski plan u osnovi proizlazi iz programa rada Zajednice i čini njegov sastavni dio.

(3) U Financijskom planu iskazuju se svi prihodi i izdaci Zajednice.

Članak 78.

(1) Financijski plan Zajednice donosi Skupština Zajednice prije početka godine za koju se donosi. (2) Ako financijski plan Zajednica ne donese prije početka godine za koju se donosi, rad Zajednice financira se na osnovu privremenog financijskog plana ili na osnovu financijskog plana protekle godine, ali najduže do 31.3. tekuće godine.

Članak 79.

(1) Financijskim planom vrši se raspored sredstava za pojedine namjene, odnosno pobliže usmjeravanje i raspodjela sredstava za pojedine programske zadaće, djelatnosti i nositelje.

(2) Usvojeni financijski plan može se tijekom godine, prema potrebi, mijenjati. Izmjene financijskog plana obavljaju se po postupku propisanom za donošenje financijskog plana.

(3) Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik.

(4) Izvršni odbor svojom odlukom utvrđuje i druge osobe s ovlaštenjima u financijskomaterijalnom poslovanju.

Članak 80.

(1) Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice i radne zajednice organizira se i vodi sukladno propisima o financijsko-materijalnom poslovanju i aktima Zajednice.

(2) Izvršni odbor utvrđuje osobe s ovlaštenjima u financijskom poslovanju.

Članak 81.

Po završetku godine, Skupština Zajednice usvaja godišnje financijsko izvješće koje se predaje Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvješća, a zatim javno objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

Članak 82.

(1) Zajednica može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu raspolažući njome s pozornošću urednog i savjesnog gospodara.

(2) Skupština donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

(3) Izvršni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji ili prijenosu na drugu osobu i davanju u zakup pokretnih stvari.

XI. Obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih, pomoćnih i ostalih poslova Zajednice

Članak 83.

(1) Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih, knjigovodstvenih, pomoćnih i njima sličnih poslova, Zajednica osniva radnu zajednicu ili stručnu službu, sukladno općem aktu kojeg donosi Izvršni odbor.

(2) Radom radne zajednice ili stručne službe rukovodi predsjednik.

(3) Radna zajednica ili stručna služba može pružati pomoć u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka i za udružene članice sukladno zakonu i ovom Statutu.

(4) Na radnu zajednicu ili stručnu službu ne mogu se prenositi ovlaštenja i odgovornosti tijela za koje služba obavlja poslove.

(5) Obavljanje poslova iz stavka jedan ovog članka kao i drugih privremenih ili povremenih poslova ili koji se ne mogu ili nije ekonomično da se obavljaju u okviru Zajednice, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi udruge ili njihovo obavljanje može se osigurati ugovorom od dijelu ili autorskih ugovorom kojeg može ugovoriti predsjednik.

Članak 84.

Sredstva za rad, kao i plaće te ostala materijalna prava radnika radne zajednice ili stručne službe u vezi s ostvarivanjem programom utvrđenih potreba i interesa u sportu osiguravaju se iz sredstava koja su Zajednici odobrena za te namjene iz Proračuna Ličko-senjske županije.

Članak 85.

(1) Status, ustrojstvo, financiranje i organizacija rada radne zajednice ili stručne službe utvrđuje se pobliže posebnim aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

(2) Ustrojstvo radne zajednice ili stručne službe treba odgovarati potrebama i zahtjevima udruženih članica i mogućnosti za stručno, kvalitetno, pravodobno i odgovorno izvršavanje zadaća Zajednice.

(3) Na pravni status zaposlenih, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u vezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

XII. Javnost rada

Članak 86.

(1) Rad Zajednice je javan.

(2) Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima tijela Zajednice i drugim pozvanim osobama;
- obavještavanjem građana o radu i poslovanju Zajednice putem sredstava priopćavanja i na tiskovnim konferencijama;
- putem službene internetske stranice;
- na druge načine.

XIII. Nagrade i priznanja

Članak 87.

(1) Zajednica može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja fizičkim i pravnim sobama iz sustava sporta za zasluge i dostignuća u razvoju i unaprjeđenju sporta.

(2) Zajednica može pojedincu, izuzetno zaslužnom za razvitak sporta, dodijeliti posebnu nagradu Zajednice.

(3) Vrste nagrada i priznanja, kriteriji za dodjelu i način dodjele utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

XIV. Način i postupak donošenja Statuta i drugih akata

Članak 88.

(1) Zajednica ima Statut i druge akte.

(2) Akti Zajednice moraju biti sukladni odredbama Statuta, a Statut zakonu i drugim propisima.

(3) U slučaju nesklada akata sa Statutom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(4) Ocjenu sukladnosti akata sa Statutom daje tijelo koje ih je donijelo. Kada se utvrdi da akt nije sukladan Statutu, njegove pojedine odredbe ili cijeli akt se ukida.

(5) Inicijativu za donošenje Statuta i drugih akata te za njihove izmjene i dopune mogu dati:

- Skupština;
- Izvršni odbor;
- predsjednik;
- Nadzorni odbor;
- članice.

Članak 89.

(1) Nacrt Statuta utvrđuje Izvršni odbor Zajednice i upućuje ga predstavnicima u Skupštini da u roku od 15 dana po primitku nacrta Statuta dostave svoja mišljenja i primjedbe.

(2) Nakon što razmotri mišljenja i primjedbe, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

(3) Na zahtjev Izvršnog odbora izmjene i dopune Statuta mogu se izvršiti po hitnom postupku.

(4) Statut i izmjene i dopune Statuta dostavljaju se na verifikaciju HOO-u.

Članak 90.

Statut i ostale akte iz svoje nadležnosti Skupština donosi natpolovičnom većinom svih izabраниh predstavnika u Skupštini.

Članak 91.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata vrše se na način i prema postupcima propisanim za njihovo donošenje.

Članak 92.

Autentično tumačenje Statuta i drugih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

Članak 93.

Opći akti Zajednice objavljuju se i oglašavaju putem oglasne ploče Zajednice ili na internetskim stranicama Zajednice.

XV. Prestanak postojanja Zajednice i postupak s imovinom

Članak 94.

Zajednica prestaje postojati i djelovati iz razloga propisanih zakonom ili odlukom Skupštine usvojenom dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Članak 95.

(1) U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje u vlasništvo Ličko-senjske županije.

(2) U slučaju prestanka postojanja Zajednice, imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XVI. Rješavanje sportova i sukoba interesa

Članak 96.

(1) Međusobne sporove proizašle iz članstva u Zajednici i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Zajednice, članice se prvenstveno obvezuju riješiti mirnim putem uz posredovanje Izvršnog odbora Zajednice.

(2) Sve članice Zajednice, kao i fizičke osobe koji su njihovi članovi, za rješavanje sporova koji su u vezi sa sportom, mogu ugovoriti i nadležnost Vijeća sportske arbitraže i Sportskog arbitražnog sudišta kao samostalnih i nezavisnih tijela za sportsku arbitražu, osnovanih pri Hrvatskom olimpijskom odboru.

Članak 97.

Nadležnost, sastav, ustroj i pravila o postupku pri Vijeću sportske arbitraže i Sportskom arbitražnom sudištu uređeni su aktima Hrvatskog olimpijskog odbora.

DIO TREĆI

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 98.

(1) Opći akti Zajednice uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od dvanaest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

(2) Članice Zajednice uskladit će svoje akte s odredbama ovog Statuta u zakonskom roku.

Članak 99.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja, a primjenjuje se s danom ovjere nadležnog upravnog tijela.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut od 27.04.2007. godine, izmjene i dopune Statuta od 30.03.2010.g. i od 7.04.2014.g. te Statut od 25. rujna 2015. godine.

Gospić, 29. rujna 2020.g.

Predsjednik:

Milan Radošević
